



دانشگاه علوم پزشکی خدمات
عده‌اشی درمانی استان زنجان

معاونت تحقیقات و فناوری

« مدیریت توسعه و ارزیابی تحقیقات »

آیین نامه شوراهای پژوهشی دانشگاه

فهرست مندرجات:

شوراهای پژوهشی (تعریف، ترکیب، وظایف، مقررات)

- شورای پژوهشی گروه های آموزشی
- شورای پژوهشی دانشکده
- شورای پژوهشی مرکز تحقیقاتی
- شورای پژوهشی پژوهشکده
- شورای پژوهشی دانشگاه
- حیطه بررسی طرح های تحقیقاتی و عملکرد شوراهای پژوهشی / در گروه ها، دانشکده ها، دانشگاه

تعریف پژوهش: " عبارت است از طرح پرسش به منظور کسب آگاهی از طریق جستجویی آگاهانه، هدفمند و بر پایه روش علمی و همراه کوشش،

که در آن کاوش و انجام آزمایش با هدف کشف و تفسیر آگاهی جدید انجام می پذیرد. " (سازمان بهداشت جهانی) نتایج پژوهش می تواند به یافتن پاسخ

سؤالات علمی، جهت رفع یک مشکل مدیریتی یا مرتبط با حوزه سلامت، و یا به گسترش مرزهای دانش بشریت منجر شود.

هدف: از آنجاکه پایه و اساس پیشرفت هر جامعه بر محور توسعه اقتصادی، اجتماعی، فرهنگی و صنعتی آن جامعه بنا نهاده شده است و با توجه به

اینکه گسترش مرزهای دانش، و کشف حقایق، و شناخت پدیده های طبیعی بر مبنای پژوهش استوار است، بنابراین توجه به مقوله پژوهش، از اهمیت بسیار زیاد برخوردار خواهد شد.

بر این اساس آئین نامه اجرایی پایان نامه ها و طرح های تحقیقاتی در دانشگاه علوم پزشکی زنجان، با هدف ایجاد و توسعه انسجام و هماهنگی در تصمیم گیری های مدیریتی و اجرایی مرتبط با فعالیت های پژوهشی، و با استفاده از قوانین و بخشنامه های موجود و همچنین تجارب و توصیه های متخصصین و افراد صاحب نظر تهیه و تدوین شده است و با اجرای آن، انتظار می رود فرایندهای پژوهشی، تسهیل و تسریع شود و در نهایت، منجر به ارتقاء شاخص های کمی و کیفی در حوزه تحقیقات و فناوری دانشگاه شود.

این آئین نامه، شامل شوراهای پژوهشی در سطح گروه های آموزشی، دانشکده ها، مراکز تحقیقاتی، پژوهشکده و دانشگاه خواهد بود و به نحوی تدوین شده است، که ضمن ایجاد هماهنگی و همسویی میان بخش های مختلف مدیریتی و تصمیم گیری در حوزه تحقیقات و فناوری دانشگاه، به تسریع و تسهیل امور مرتبط با پژوهش، منجر شده و انجام فرایندهای موازی و تکراری در سطوح مختلف تصمیم گیری در خصوص فعالیت های پژوهشی را به حداقل برساند، و بستر ارتقاء کمی و کیفی شاخص های پژوهشی دانشگاه را هموار نماید.

«آئین نامه شورای پژوهشی گروه های آموزشی»

•
•

شورای پژوهشی دانشکده

..

شورای پژوهشی مراکز تحقیقاتی

به منظور سامان دهی هر چه بیشتر فعالیت های پژوهشی آئین نامه پژوهشی طرح های تحقیقاتی در مراکز تحقیقاتی با استفاده از قوانین و بخشنامه های وزارت متبوع و مطابق با ضوابط و مقررات دانشگاه تدوین و ابلاغ خواهد شد.

این آیین نامه در کل به دو موضوع عمده می پردازد:

ماده 12- تعریف: شورای پژوهشی مرکز، مرجع تصمیم گیری در خصوص اولویت ها و طرحهای پژوهشی و فناورانه و سایر فعالیت های علمی مرکز، و نظارت بر حسن پیشرفت و اجرای آنها است که متعاقباً بیان خواهند شد.

ماده 6- ترکیب اعضای شورای پژوهشی مرکز شرح زیر است:

الف- رئیس مرکز

ب- معاون پژوهشی مرکز

پ- یک نفر نماینده هریک از گروه های آموزشی دارای ارتباط با حیطه ها و مأموریت های اصلی مرکز تحقیقاتی، از سطح دانشکده های تابعه دانشگاه

ت- دو نفر از اعضای هیئت علمی صاحب نظر به پیشنهاد رئیس مرکز و تأیید رئیس پژوهشکده

ج- یک نفر متخصص آمار حیاتی، اپیدمیولوژی یا متدولوژی تحقیق

ماده 7- ضوابط تشکیل شورای پژوهشی مرکز:

بند 1- شورای پژوهشی مرکز حداقل هر دو ماه یکبار تشکیل می شود و در صورت لزوم و به صلاحدید معاون پژوهشی مرکز جلسات فوق العاده نیز برگزار خواهد نمود.

بند 2- جلسات شورای پژوهشی مرکز، با حضور نصف بعلاوه یک اعضا رسمیت می یابد و مصوبات شورا، بر اساس رأی گیری و با اکثریت آراء اتخاذ خواهد شد.

بند 3- معاون پژوهشی مرکز، فردی را که ترجیحا از اعضای همین شورا می باشد، بعنوان دبیرشورای پژوهشی مرکز انتخاب و معرفی خواهد کرد.

بند 4- برای تشکیل شورا حضور رئیس یا معاون پژوهشی مرکز به عنوان رئیس جلسه الزامی است.

بند 5- مصوبات شورای پژوهشی مرکز باید طی صورتجلسه ای به امضا شرکت کنندگان حاضر در جلسه رسیده و یک نسخه از آن به حوزه معاونت پژوهشی پژوهشکده ارسال شود.

ماده 13- وظایف شورای پژوهشی مراکز تحقیقاتی به شرح زیر است:

بند 1- بررسی و تصویب طرح های پژوهشی پیشنهادی ارسالی از شورای پژوهشی گروه های مرکز و ارائه آن به حوزه معاونت پژوهشی پژوهشکده

تبصره 1: شورای پژوهشی مرکز در صورت لزوم می تواند با تأیید معاون پژوهشی مرکز، بررسی و اظهار نظر طرح های تحقیقاتی را، به کمیسیون های تخصصی شورا و یا افراد صاحب نظر دیگر ارجاع دهد.

تبصره 2: شورای پژوهشی مرکز، موظف است طرح های مصوب شورای پژوهشی گروه های پژوهشی آن مرکز را حداکثر ظرف مدت یک ماه مورد بررسی و اظهار نظر قرار دهد.

بند 2- تدوین سیاستهای پژوهشی مرکز، با توجه به خط مشی پژوهشی پژوهشکده

بند 3- تدوین و تصویب اولویت های پژوهشی مرکز، با توجه به سیاست ها و اولویت های دانشگاه

بند 4- مطالعه و پیشنهاد راهکارهای ایجاد انگیزه و علاقه در اعضای هیئت علمی دانشگاه، به معاونت پژوهشی پژوهشکده

بند 5- همکاری با معاونت پژوهشی پژوهشکده در راستای تدوین اولویتهای پژوهشی پژوهشکده

بند 6- تشویق انجام پژوهشهای بین گروهی و بسترسازی مناسب، جهت هماهنگی اینگونه پژوهشها

بند 7- تشویق مجریان طرح به ارائه نتایج پژوهش های پایان یافته به موسسات ذیربط جهت کاربرد آن در عرصه های مختلف علمی از طریق معاونت پژوهشی پژوهشکده

بند 7- تنظیم گزارش سالیانه فعالیتهای پژوهشی مرکز و ارائه آن به معاونت پژوهشی پژوهشکده

شورای پژوهشی پژوهشکده

شورای پژوهشی در پژوهشکده و مراکز به منظور تهیه و تنظیم برنامه های پژوهشی و تصویب و نظارت بر اجرای صحیح طرحهای تحقیقاتی تشکیل می شوند که شامل موارد زیر است:

شورای پژوهشی پژوهشکده

ماده 14- تعریف: شورای پژوهشی پژوهشکده عالیترین مرجعی است که کلیه خط مشیها و امور زیربنائی پژوهشی پژوهشکده (مطابق شرح وظایف) در آن شورا تهیه و ابلاغ می شود.

ماده 15- ترکیب شورا: شورای پژوهشی پژوهشکده مرکب از اعضای ذیل می باشد:

الف- معاون پژوهشی پژوهشکده

ب- معاون آموزشی پژوهشکده (در صورت وجود)

ج- معاون پشتیبانی پژوهشکده (در صورت وجود)

د- معاونین پژوهشی مراکز تحقیقاتی و در صورت عدم وجود، رئیس مراکز تحقیقاتی

ه- پنج نفر اعضاء هیئت علمی خارج از پژوهشکده و مراکز تحقیقاتی، که ترجیحاً یک نفر از آنها، متخصص اپیدمیولوژی یا آمار زیستی باشد.

تبصره: ابلاغ اعضای شورای پژوهشی پژوهشکده توسط معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه، به برای مدت یک سال صادر خواهد شد.

ماده 16- ضوابط تشکیل شورای پژوهشی پژوهشکده به شرح زیر است:

بند 1: شورای پژوهشی پژوهشکده حداقل هر دو ماه یکبار در محل معاونت پژوهشی پژوهشکده تشکیل جلسه خواهد داد.

بند 2: ریاست شورای پژوهشی پژوهشکده در کلیه جلسات عادی و فوق العاده شورا، با معاون پژوهشی پژوهشکده است.

بند 3: جلسات شورای پژوهشی پژوهشکده با حضور نصف بعلاوه یک اعضا رسمیت می یابد و تصمیمات با اکثریت آرای اعضای حاضر اتخاذ خواهد شد.

تبصره: در مواردی که لازم باشد، با صلاحدید معاونت پژوهشی پژوهشکده، جلسات فوق العاده شورای پژوهشی پژوهشکده، تشکیل خواهد شد.

بند 4: در اولین جلسه شورای پژوهشی پژوهشکده، از سوی معاون پژوهشی پژوهشکده یک نفر بعنوان دبیر جلسات انتخاب و به اعضای شورا معرفی خواهد شد، این فرد نباید الزاماً از اعضای شورا باشد.

وظایف دبیر شورای پژوهشی پژوهشکده موارد زیر است:

1- تنظیم برنامه کاری شورا با نظرمعاون پژوهشی پژوهشکده، مدیر امور پژوهش و اعضای شورا

2- هماهنگی و برنامه ریزی مناسب جهت برگزاری جلسات شورا

3- شرکت در کلیه جلسات و تهیه صورتجلسات شورا

4- پیگیری کلیه امور محوله از سوی شورا

ماده 17- وظایف شورای پژوهشی پژوهشکده:

الف- تصویب خط مشی ها، اولویت های پژوهشی و لاین های تحقیقاتی پژوهشکده و مراکز تحقیقاتی مربوطه

ب- تصمیم سازی و ارائه پیشنهادات در زمینه های مختلف تحقیقات و فناوری به هیئت رئیسه پژوهشکده و مراکز تحقیقاتی از جمله:

الف- بهبود شرایط و رفع موانع تحقیق در پژوهشکده

ایجاد هماهنگی و همسویی در آموزش، تحقیق و فناوری در پژوهشکده

مشارکت با بخش خصوصی در اجرای طرحهای پژوهشی و تعیین نحوه همکاری با مراکز تحقیقاتی داخل و خارج پژوهشکده

ج- شبکه سازی های علمی و ایجاد کنسرسیوم های تحقیقاتی با سایر مراکز تحقیقاتی درون و برون دانشگاهی

توسعه فناوری های حاصل از نتایج تحقیقات مراکز و ایجاد شرکت های دانش بنیان و تجاری سازی فناوری ها

ج- پیشنهاد چگونگی استفاده از نتایج تحقیقات برای ارتقای کیفیت خدمات آموزشی و درمانی

چ- بررسی و اظهار نظر درباره ارجاعات که ریاست پژوهشکده به شورا ارجاع میدهد

ه- تصویب نهایی طرحهای پژوهشی پژوهشکده و مراکز تحقیقاتی وابسته

و- ایجاد تقویت ساز و کار تالیف و ترجمه کتب و نوشتن مقالات تحقیقی و ایجاد امکانات و تسهیلات لازم برای تسریع در چاپ و نشر آثار علمی

توسط اعضای هیئت علمی و محققین پژوهشکده

ز- پیشنهاد آئیننامه، شیوه نامه و دستورالعمل های مربوط به فعالیت های مختلف پژوهشی، خدماتی، انتشاراتی

پژوهشکده

ک- تعیین و پیشنهاد خط مشی کلی کاربرد نتایج تحقیقات برای پیشبرد جنبه های علمی و فنی کشور

ل- پیشنهاد اهداف و خط مشی پژوهشی پژوهشکده

شورای پژوهشی دانشگاه

...